MĂSURA 4/6B – Promovarea incluziunii sociale în teritoriul GAL
GE 1.2aL - FIȘA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare* (CF):

.....

Denumire solicitant:_____
Titlu proiect: _____
Data lansării apelului de selecție de către GAL: _____
Data înregistrării proiectului la GAL: _____
Data depunerii proiectului de către GAL la SLIN-OJFIR: _____
Structura responsabilă de verificarea proiectului: .....
Data transmiterii proiectului de către SLIN-OJFIR la structura responsabilă:.....
Obiectivul proiectului: _____
Obiectivele proiectului se încadrează în prevederile Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. ……..
Amplasare proiect (localitate):_____
Statut juridic solicitant:_____

Date personale reprezentant legal
Nume: _____Prenume:_____
Funcţie reprezentant legal:_____

Documente verificate	Rezultat verificare					
	Existența documentului			Concordanță copie/original		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1. Cererea de Finanțare, cu toate secțiunile și rubricile completate și cu toate semnăturile, parafele și ștampilele aplicate în casetele corespunzătoare.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.1 Studiu de Fezabilitate/Documentaţie de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare. Se vor avea în vedere reglementările H.G. nr. 28/2008 sau H.G. nr. 907/2016	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanţare, eliberată în condiţiile Legii 50/1991, modificată, completată şi republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4.1 Inventarul bunurilor ce aparţin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislaţiei în vigoare privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului şi publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial). și dacă este cazul **Hotărârea Consiliului Local** privind aprobarea modificărilor şi/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente a terenurilor care fac obiectul proiectului cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, în privinţa supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condiţiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituţia Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii). sau **4.2** Documente doveditoare de către ONG-uri/solicitanți privați privind dreptul de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra terenurilor și bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanţare;	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
5. Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la însuşirea / aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (*obligatorii*): •necesitatea, oportunitatea și potenţialul economic al investiţiei;	☐	☐	☐	☐	☐	☐

•lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetul local pentru perioada de realizare a investiţiei în cazul obţinerii finanţării; •să asigure sustenabilitatea proiectului din surse proprii sau prin obținerea unei finanțări in cadrul Axei 5 POCU, pentru o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului-pentru autorități publice locale; •caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.); •nominalizarea și delegarea reprezentantului legal sau administratorului public al comunei/ONG pentru relaţia cu AFIR în derularea proiectului; •angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.						
6. Certificatul de inregistrare fiscala	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7. Încheiere privind înscrierea în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, definitivă și irevocabilă/Certificat de înregistrare în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, actul constitutiv şi statutul)/actele juridice de înființare și funcționare (ONG/furnizori privați)	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8. Raport asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiţiei, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena si sanatate publica **sau** **9.2** Notificare ca investiția nu face obiectul evaluarii condițiilor de igiena si sanatate publica, daca este cazul.	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
10. Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
11. Certificat de acreditare eliberat în condițiile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale pentru furnizorii de servicii;	☐	☐	☐	☐	☐	☐
12. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
13. Declaratia prin care beneficiarul se angajeaza sa raporteze/tramsmita catre GAL toate documentele inaintate si primite de la AFIR, pe perioada de implementare a proiectului si platile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR catre beneficiar, in maximum 5 zile lucratoare de la data primirii/transmiterii lor si efectuarii platii	☐	☐	☐	☐	☐	☐
14. Acord de parteneriat, daca este cazul	☐	☐	☐	☐	☐	☐
15. Angajament privind cofinanțarea proiectului, în cazul beneficiarilor privați	☐	☐	☐	☐	☐	☐
16. Alte documente justificative (Se vor specifica dupa caz)	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Observaţii.....
.....
.....

Cererea de finanţare şi documentele anexate acesteia depuse de beneficiar pe suport de hârtie sunt
☐conforme
☐neconforme

Verificat: Expert 2 GAL
Nume/Prenume …….....
Semnătura şi ştampila .....
Data……..

Verificat: Expert 1 GAL
Nume/Prenume …….....
Semnătura.....
Data……..

Reprezentant legal al GAL
Nume/Prenume …….....
Semnătura.....
Data……..